

PATVIRTINTA

Kėdainių lopšelio-darželio „Aviliukas“
direktoriaus 2016 m. balandžio 13 d.
įsakymu Nr. V-54

KĖDAINIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AVILIUKAS“ SUPAPRASTINTŲ VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

II. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS

III. PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJA

V. PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ POREIKIO IŠAIŠKINIMAS IR PIRKIMO OBJEKTO SAVYBIŲ NUSTATYMAS

VI. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO (SUSIPAŽINIMO SU ELEKTRONINIAIS PASIŪLYMAIS) PROCEDŪRA

VII. TIEKĖJŲ APKLAUSA

VIII. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI

IX. APKLAUSA

X. PIRKIMO SUTARTIS

XI. PIRKIMO DOKUMENTAVIMAS IR ATASKAITŲ PATEIKIMAS

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kėdainių lopšelio-darželio „Aviliukas“ (toliau – Darželio) supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklės (toliau – taisyklės) nustato Darželio vykdomų prekių, paslaugų ir darbų supaprastintų viešųjų pirkimų (toliau – pirkimai) būdus ir jų procedūrų atlikimo tvarką, pirkimo dokumentų rengimo ir teikimo tiekėjams reikalavimus, ginčų nagrinėjimo procedūras.

2. Darželio taisyklės parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) ir kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Šiose taisyklėse reglamentuojami supaprastinti pirkimai:

3.1. kurių numatomo pirkimo vertė yra mažesnė už tarptautinio pirkimo vertės ribas;

3.2. Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlyje nurodytų B paslaugų pirkimai neatsižvelgiant į pirkimo vertę;

3.3. Viešųjų pirkimų įstatymo 9 straipsnio 14 dalyje nurodyti pirkimai.

4. Numatomo prekių, paslaugų ir darbų pirkimo vertė apskaičiuojama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 9 straipsnio nuostatomis ir Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) patvirtinta Numatomo viešojo pirkimo vertės skaičiavimo metodika. Sudarant viešojo pirkimo sutartis ir jas vykdančioms, taikomi kainodaros metodai nustatomi remiantis VPT direktoriaus įsakymu patvirtinta Viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių kainodaros taisyklių nustatymo metodika.

5. Atlikdamas supaprastintus pirkimus Darželis vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu, šiomis taisyklėmis, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – CK), kitais įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais.

6. Šios taisyklės netaikomos Viešųjų pirkimų įstatymo 10 straipsnyje bei 85 straipsnio 6 dalyje nustatytais atvejais.

7. Šios taisyklės yra viešas dokumentas, kuris yra skelbiamas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, Darželio interneto tinklalapyje. Darželis taip pat sudaro kitas galimybes tiekėjams susipažinti su šiomis taisyklėmis.

8. Pagrindinės taisyklių sąvokos:

8.1. **pirkimų organizatoriai** – Darželio direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai, kurie yra nepriklausančios reputacijos, nešališki ir negalintys teikti jokios informacijos tretiesiems asmenims apie tiekėjų pateiktą pasiūlymą turinį, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus. Pirkimų organizatoriai šių taisyklių nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka pirkimus mažos vertės pirkimų apklausos būdu, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma viešųjų pirkimų komisija;

8.2. **tiekėjų apklausa raštu** – Darželio raštiškas kreipimasis į tiekėjus(-ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Apklausančiam raštu tiekėjai(-jas) savo pasiūlymą(-us) privalo pateikti raštu. Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis atlikta apklausa (pateikiami pirkimo dokumentai ir priimami pasiūlymai) ir informacija, pateikiama visuotinai prieinamuose internetiniuose tinklapiuose, spaudoje ar reklaminėje medžiagoje, prilyginama tiekėjų apklausai raštu;

8.3. **tiekėjų apklausa žodžiu** – Darželio žodinis (gali būti ir raštu) kreipimasis į tiekėjus(-ą) su prašymu pateikti pasiūlymus. Apklausančiam žodžiu su tiekėjais bendraujama asmeniškai arba telefonu. Tiekėjai neprivalo pateikti savo pasiūlymų raštu;

8.4. **viešųjų pirkimų komisija** (toliau – komisija) – pirkimams organizuoti ir atlikti Darželio direktoriaus įsakymu sudaryta komisija, veikianti pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą darbo reglamentą.

9. Kitos šiose taisyklėse vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

10. Atliekant viešojo supaprastinto pirkimo procedūras turi būti laikomasi lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo reikalavimų.

11. Pirkimo tikslas – sudaryti pirkimo sutartį, leidžiančią įsigyti Darželiui reikalingų prekių, paslaugų ar darbų, racionaliai naudojant tam skirtas lėšas.

12. Pirkimas prasideda VPT gavus Direktoriaus pateiktą skelbimą apie pirkimą; atliekant supaprastintą pirkimą, apie kurį neskelbiama, – kai Darželis kreipiasi į tiekėją (tiekėjus), prašydamas pateikti pasiūlymą(-us).

13. Pirkimas (pirkimo objekto dalies pirkimas) pasibaigia, kai:

13.1. sudaroma pirkimo sutartis (preliminarioji sutartis) arba nustatomas supaprastinto projekto konkurso laimėtojas;

13.2. atmetamos visos paraiškos ir pasiūlymai;

13.3. nutraukiamos pirkimo procedūros;

13.4. per nustatytą terminą nepateikiama nė viena paraiška ar pasiūlymas;

13.5. pasibaigia pasiūlymų galiojimo laikas ir pirkimo sutartis nesudaroma dėl priežasčių, kurios priklauso nuo tiekėjų;

13.6. visi tiekėjai atsiima pasiūlymus ar atsisako sudaryti pirkimo sutartį.

14. Darželis, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo gali nutraukti pirkimo procedūras, jei atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Sprendimą dėl pirkimo procedūrų nutraukimo priima komisija arba pirkimų organizatoriai, priklausomai nuo to, kas atlieka konkretaus pirkimo procedūras.

15. Pasikeitus Taisyklėse minimiems teisės aktams ar rekomendacinio pobūdžio dokumentams, taikomos aktualios tų teisės aktų ar rekomendacinio pobūdžio dokumentų redakcijos nuostatos.

II. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ PASKELBIMAS

16. Darželis skelbia apie kiekvieną supaprastintą pirkimą, išskyrus:

16.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio nustatytus atvejus;

16.2. kai vykdo mažos vertės pirkimus.

17. Darželis apie supaprastintą pirkimą skelbia Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnyje ir Taisyklėse nustatyta tvarka, o informacinį pranešimą neskelbiamų supaprastintų pirkimų atveju – Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnyje ir Taisyklėse nustatyta tvarka.

18. Darželis skelbimą apie supaprastintą pirkimą, Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 8 dalyje nurodytą informacinį pranešimą ir pranešimą dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo, kuriuos pagal šį įstatymą ir Taisyklės numatyta paskelbti viešai, skelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), o pranešimus dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo – ir Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje. Skelbimai, informaciniai pranešimai ir pranešimai dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo gali būti papildomai skelbiami Darželio tinklalapyje, kitur internete, leidiniuose ar kitomis priemonėmis. Skelbimo ar informacinio pranešimo paskelbimo diena yra jų paskelbimo CVP IS data, pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo paskelbimo diena yra pranešimo paskelbimo Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje data.

19. Darželis apie pradedamą bet kurį pirkimą, taip pat nustatytą laimėtoją ir ketinimą sudaryti bei sudarytą sutartį nedelsdamas, tačiau ne anksčiau negu skelbimas bus išsiųstas Europos Sąjungos oficialiųjų leidinių biurui ir (ar) paskelbtas CVP IS, informuoja savo tinklalapyje bei leidinio „Valstybės

žinios“ priede „Informaciniai pranešimai“ (mažos vertės pirkimų atveju –tik savo tinklapyje) nurodydamas:

19.1. apie pradedamą pirkimą (mažos vertės pirkimų atveju apie pradedamą pirkimą, pirkimo objektą, pirkimo būdą ir jo pasirinkimo priežastis;

19.2. apie nustatytą laimėtoją ir ketinimą sudaryti pirkimo sutartį – pirkimo objektą, numatomą pirkimo sutarties kainą, laimėjusio dalyvio pavadinimą, jo pasirinkimo priežastis, ir jeigu žinoma, pirkimo sutarties įsipareigojimų dalį, kuriai laimėtojas ketina pasitelkti subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus;

19.3. apie sudarytą pirkimo sutartį – pirkimo objektą, pirkimo sutarties kainą, laimėjusio dalyvio pavadinimą, ir jeigu žinoma, pirkimo sutarties įsipareigojimų dalį, kuriai laimėtojas ketina pasitelkti subrangovus, subteikėjus ar subteikėjus;

19.4. taip pat kitą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytą informaciją.

20. Darželis laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Šis reikalavimas netaikomas pirkimams, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, taip pat laimėjusio dalyvio pasiūlymo ar pirkimo sutarties dalimis, kai nėra techninių galimybių tokiu būdu paskelbtos informacijos atgaminti ar perskaityti. Tokiu atveju Darželis turi sudaryti galimybę susipažinti su nepaskelbtomis laimėjusio dalyvio pasiūlymo ar pirkimo sutarties dalimis.

III. PIRKIMŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

21. Pirkimas prasideda, kai VPT gauna Darželio pateiktą skelbimą apie pirkimą, o atliekant pirkimą, apie kurį neskelbiama, kai Darželis kreipiasi į tiekėją (tiekėjus), prašydamas pateikti pasiūlymą (pasiūlymus), arba kai panaudojama viešai tiekėjų pateikta informacija (įkainiai ar reklama internete, spaudoje ir kt.). Tokiais atvejais gali būti patikrinama, ar viešai paskelbta informacija yra aktuali.

22. Pirkimus atlieka komisija ar pirkimų organizatoriai. Komisija ir pirkimų organizatoriai turi teisę kviestis ekspertus.

23. Komisija supaprastintą viešąjį pirkimą gali atlikti visais atvejais, išskyrus, kai pirkimus atlieka pirkimų organizatoriai.

24. Pirkimų organizatoriai supaprastintą viešąjį pirkimą gali vykdyti esant bent vienai iš šių sąlygų:

24.1. atliekamas prekių ar paslaugų mažos vertės pirkimas, kai numatomos pirkimo sutarties vertė yra mažesnė nei 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

24.2. atliekamas darbų mažos vertės pirkimas, kai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė nei 58 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).

25. Darželiui ir tiekėjams bendraujant tarpusavyje ir keičiantis informacija duomenys turi būti perduodami taip, kad būtų užtikrinamas jų vientisumas, išsaugomas pasiūlymų konfidencialumas. Taip

pat būtina užtikrinti, kad Darželis su pasiūlymų turiniu galėtų susipažinti tik pasibaigus nustatytam jų pateikimo terminui. Šis reikalavimas netaikomas atliekant mažos vertės pirkimus.

IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJA

26. Parinkdamas tiekėją, Darželis, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 32–38 straipsniuose nustatytais reikalavimais ir atsižvelgdama į VPT direktoriaus 2003 m. spalio 20 d. įsakymu Nr. 1S-100 patvirtintas Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo metodines rekomendacijas, įsitikina, ar tiekėjas bus pajėgus įvykdyti pirkimo sutartį.

27. Tiekėjų kvalifikacijos neprivaloma tikrinti, kai:

27.1. jau vykusiame supaprastintame pirkime visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Darželiui nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į apklausos būdu atliekamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Darželio nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

27.2. dėl techninių, meninių priešasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali tiekti reikalingas prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus, ir nėra jokios kitos alternatyvos;

27.3. kai Darželis pagal ankstesnę pirkimo sutartį iš kokio nors tiekėjo pirkė prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nekeičiant prekių ar paslaugų kainos ir kitų sąlygų, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes Darželiui įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių;

27.4. prekių biržoje perkamos kotiruojamoms prekėms;

27.5. perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir/ar žurnalai;

27.6. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų, restruktūrizuojamų ar sustabdžiusių veiklą ūkio subjektų;

27.7. prekės perkamos iš valstybės rezervo;

27.8. perkamos licencijos naudoti bibliotekų dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

27.9. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad yra reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį;

27.10. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

27.11. numatomos sudaryti sutarties vertė yra mažesnė kaip 15 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

27.12. vykdomi mažos vertės pirkimai apklausos būdu.

V. PREKIŲ, PASLAUGŲ AR DARBŲ POREIKIO IŠAIŠKINIMAS IR PIRKIMO OBJEKTO SAVYBIŲ NUSTATYMAS

28. Pirkimo organizatorius prieš pradėdamas pirkimą turi išsiaiškinti, kokias prekes, paslaugas ar darbus reikės pirkti, taip pat reikalingus šių prekių, paslaugų ar darbų kiekius.

29. Pirkimo organizatorius turi nustatyti perkamų prekių, paslaugų ar darbų savybes. Nustatydamas šias savybes pirkimo organizatorius vadovaujasi darbuotojų pateiktais pasiūlymais, turimais techniniais aprašymais, savo patirtimi. Jeigu reikia, pirkimo organizatorius gali konsultuotis su atitinkamos srities specialistais.

30. Pirkimo organizatorius arba komisija apibrėžia ir svarbiausias sutarties sąlygas: prekių tiekimo, paslaugų ar darbų atlikimo terminus, atsiskaitymo ir apmokėjimo laikotarpius, kokybės ir specifikacijų kontrolę, netesybas ir pan.

31. Nurodant perkamų prekių, paslaugų ar darbų savybes, tiekėjai negali būti dirbtinai diskriminuojami bei turi būti užtikrinama jų konkurencija (nurodant savybes neturi būti sudaroma situacija, kad tik konkretus tiekėjas galėtų pateikti prekes, atlikti darbus ar suteikti paslaugas).

32. Apibūdinant pirkimo objektą, negalima nurodyti konkrečios prekės, gamintojo ar tiekimo šaltinio, gamybos proceso, prekės ženklo, patento, kilmės šalies, išskyrus atvejus, kai neįmanoma tiksliai ir suprantamai apibūdinti pirkimo objekto. Šiuo atveju privaloma nurodyti, kad savo savybėmis lygiaverčiai pirkimo objektai yra priimtini, įrašant žodžius „arba lygiavertis“.

33. Visais įmanomais atvejais pirkimo objektas turėtų būti apibrėžtas taip, kad būtų atsižvelgta į neįgaliųjų kriterijus arba į visiems naudotojams tinkamą projektą.

34. Jeigu pirkimo objektui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi būti parengta projekto dokumentai, šių dokumentų parengimą, tvirtinimą ir/ar suderinimą organizuoja pirkimo organizatorius arba direktoriaus įsakymu paskirtas kitas darbuotojas.

VI. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO (SUSIPAŽINIMO SU ELEKTRONINIAIS PASIŪLYMAIS) PROCEDŪRA

35. Visus vokus su pasiūlymais, išskyrus elektroninėmis priemonėmis gautus pasiūlymus, dalyviai pateikia Darželio raštvedei.

Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams. Neuzklijuotuose, turinčiuose mechaninių ar kitokių pažeidimų, galinčių kelti abejonių dėl pasiūlymų slaptumo vokuose pateikti pasiūlymai nepriimami ir gražinami juos pateikusiems tiekėjams.

36. Ant gauto voko su pasiūlymu, išskyrus atvejus, kai pirkimą atlieka pirkimų organizatoriai, užrašomas:

36.1 konkrečiam pirkimui gauto voko eilės numeris;

36.2. voko su pasiūlymu gavimo diena, valanda ir minutė.

37. Vokai su pasiūlymais, kai pirkimą atlieka komisija, atplėšiami komisijos posėdžio metu, kai vyksta vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūra vyksta

pirkimo dokumentuose nurodytoje vietoje, nurodytą dieną, valandą ir minutę. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūros diena ir valanda turi sutapti su pasiūlymų pateikimo termino pabaiga. Nustatytu laiku turi būti atplėšti visi vokai su pasiūlymais, gauti nepasibaigus jų pateikimo terminui. Vokų atplėšimo procedūroje, išskyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų ir tokiam pirkime dalyvauti kviečiami keli tiekėjai, turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai. Pradinis susipažinimas su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais pagal šias taisykles yra prilyginamas vokų atplėšimui.

38. Tuo atveju, kai prisijungimas prie elektroninių prietaisų nepavyksta dėl elektros tiekimo, interneto ryšio sutrikimų, kompiuterio gedimų ar kitų objektyvių aplinkybių, ir elektroninėmis priemonėmis pateiktas pasiūlymas lieka neatidarytas ar nespėjama paskelbti reikalaujamos informacijos, bandymas prisijungti yra fiksuojamas komisijos posėdžio protokole, o susipažinimas su šiais pasiūlymais atidedamas iki problemos išsprendimo (jei problema yra ilgalaikė, posėdis gali būti atidėtas ir kitai dienai), tačiau tai nereiškia, kad nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas. Išsprendus problemą dėl prisijungimo prie elektroninių prietaisų, vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdis tęsiamas.

39. Vokus atplėšia vienas iš komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių procedūroje tiekėjų ar jų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į šią procedūrą tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyksta.

40. Atplėšus voką, pasiūlymo paskutinio lapo antroje pusėje pasirašo posėdyje dalyvaujantys komisijos nariai. Ši nuostata netaikoma, kai pasiūlymas perduodamas elektroninėmis priemonėmis bei perkant mažos vertės pirkimų apklausos būdu.

41. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu skelbiama:

41.1. pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas;

41.2. pasiūlyme nurodyta pirkimo, o jei pirkimas skaidomas į dalis, tai kiekvienos pirkimo dalies kaina;

41.3. ar pasiūlymas pasirašytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens, o elektroninėmis priemonėmis teikiamas pasiūlymas – pateiktas su saugiu elektroniniu parašu;

41.4. pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas (jei jo reikalaujama);

41.5. jei pirkimas atliekamas nenaudojant elektroninių priemonių – ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutiniojo lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, išskyrus mažos vertės pirkimus;

41.6. jei pirkimas atliekamas nenaudojant elektroninių priemonių – ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius, išskyrus mažos vertės pirkimus.

42. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

43. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu komisija turi leisti posėdyje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams viešai ištaisyti komisijos pastebėtus jų pasiūlymo susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

44. Pasiūlymų nagrinėjimo, palyginimo ir vertinimo procedūras komisija ir pirkimų organizatoriai atlieka konfidencialiai, pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams nedalyvaujant.

45. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

VII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

46. Darželis gali prašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau jis negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Darželis, pasiūlymų vertinimo metu radęs pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

47. Darželis pasiūlymą turi atmesti, jeigu:

47.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba Darželio prašymu nepatikslino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

47.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

47.3. dalyvis per Darželio nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 28 straipsnio 10 dalyje, nepatikslino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento;

47.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių buvo pasiūlytos per didelės, Darželiui nepriimtinos kainos;

47.5. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža (derybų atveju – galutinė kaina) ir, Darželiui pareikalavus, dalyvis nepateikė tinkamų neįprastai mažos kainos (derybų atveju – galutinės kainos) pagrįstumo įrodymų;

47.6. pasiūlymas pateiktas be saugaus elektroninio parašo, kai jo buvo reikalauta.

48. Neatmestus pasiūlymus Darželis vertina remdamasis vienu iš šių kriterijų:

48.1. ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo;

48.2. mažiausios kainos;

48.3. pagal Darželio pirkimo dokumentuose nustatytus su pirkimo objektu susijusius kriterijus.

49. Darželis, pagal pirkimo dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką įvertinęs pateiktus dalyvių pasiūlymus, Viešųjų pirkimų įstatymo 32 straipsnio 8 dalyje nustatytu atveju, patikrinęs tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams, nustato pasiūlymų eilę ekonominio naudingumo mažėjimo arba kainų didėjimo tvarka (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas

tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai, vertinant ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijumi, kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, vertinant mažiausios kainos kriterijumi – kelių tiekėjų kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio vokas su pasiūlymais įregistruotas anksčiausiai ar pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Jei pirkimas atliekamas elektroninėmis priemonėmis, o dalį pasiūlymo galima pateikti voke (pvz., pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas), tai pasiūlymo pateikimo momentas yra tuomet, kai gauta paskutinė jo dalis ir pirmesnis į pasiūlymų eilę įrašomas tas, kuris pirmas pateikė visą pasiūlymą. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pirmuoju pasiūlymų eilėje esantis pasiūlymas.

50. Darželis suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), nedelsdamas (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį arba sprendimą dėl leidimo dalyvauti dinaminėje pirkimo sistemoje, pateikia Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą (jei atidėjimo terminas taikomas). Darželis taip pat turi nurodyti priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, pradėti pirkimą ar dinaminę pirkimų sistemą iš naujo.

51. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu jis neatmestas pagal Taisyklių 47 punkto nuostatas.

VIII. SUPAPRASTINTŲ PIRKIMŲ BŪDAI

52. Supaprastinti pirkimai atliekami šiais būdais:

- 52.1. supaprastintas atviras konkursas;
- 52.2. supaprastintos skelbiamos derybos;
- 52.3. supaprastintas ribotas konkursas;
- 52.4. supaprastintas konkurencinis dialogas;
- 52.5. apklausa;

53. Pirkimas supaprastinto atviro konkurso, supaprastintų skelbiamų derybų ir supaprastinto riboto konkurso būdu gali būti atliekamas visais atvejais, tinkamai paskelbus apie pirkimą bei perkant Viešųjų pirkimų įstatymo 2 priedėlio B paslaugų sąrašą nurodytas paslaugas.

54. Supaprastinto konkurencinio dialogo būdu pirkimas gali būti atliekamas, kai Darželis dėl pirkimo objekto sudėtingumo negali apibrėžti pirkimo objekto techninės specifikacijos ir siekia atrinkti vieną ar kelis iš tiekėjų pateiktų sprendinių.

55. Pirkimas apklausos būdu gali būti atliekamas, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

- 55.1. neskelbiama apie supaprastintą pirkimą;
- 55.2. pirkimas atitinka mažos vertės pirkimų sąvoką, reglamentuotą Taisyklių 58.4. punkte.

56. Apie pirkimą skelbiama Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

57. Darželis apie supaprastintą viešąjį pirkimą gali neskelbti, esant bent vienai šių taisyklių 58–62 punktuose nurodytų sąlygų.

58. Neskelbiant apie pirkimą gali būti perkamos prekės, paslaugos ar darbai, kai:

58.1. pirkimas, apie kurį buvo skelbta, neįvyko, nes nebuvo gauta paraiškų ar pasiūlymų;

58.2. atliekant pirkimą, apie kurį buvo skelbta, visi gauti pasiūlymai neatitiko pirkimo dokumentų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, Darželiui nepriimtinos kainos, o pirkimo sąlygos iš esmės nekeičiamos ir į neskelbiamą pirkimą kviečiami visi pasiūlymus pateikę tiekėjai, atitinkantys Darželio nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

58.3. dėl įvykių, kurių Darželis negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo Darželio;

58.4. atliekami mažos vertės pirkimai, kai perkama prekių ar paslaugų, kurių vertė mažesnė nei 54 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), ir darbų, kurių vertė mažesnė nei 130 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio), ir Darželis žino tiekėjus, kurie vykdo su pirkimo objektu susijusią veiklą. Jei tiekėjai, kuriuos būtų galima apklausti, yra nežinomi, apie mažos vertės pirkimą skelbiama Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

58.5. dėl techninių priežasčių, meninio kūrinio sukūrimo arba įsigijimo ar dėl objektyvių aplinkybių, patentų, kitų intelektinės nuosavybės teisių ar kitų išimtinių teisių apsaugos tik konkretus tiekėjas gali pateikti reikalingas prekes, pateikti paslaugas ar atlikti darbus ir kai nėra jokios kitos alternatyvos.

59. Neskelbiant apie pirkimą gali būti perkamos prekės ir paslaugos:

59.1. kai Darželis pagal ankstesnę sutartį iš tam tikro tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, iš esmės nesikeičiant prekių ar paslaugų kainos ir kitų sąlygų, o alternatyvūs pirkimai dėl techninio nesuderinamumo su ankstesniaisiais būtų nepriimtini, nes Darželiui įsigijus skirtingų techninių charakteristikų prekių ar paslaugų, ji negalėtų naudotis anksčiau pirktomis prekėmis ar paslaugomis ar patirtų didelių nuostolių. Jeigu papildomai perkamų prekių ar paslaugų kaina viršija 30 procentų ankstesnės pirkimų kainos, turi būti atliekama ekspertizė dėl papildomai perkamų prekių ar paslaugų techninių charakteristikų suderinamumo.

60. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos prekės, kai:

60.1. perkamos prekės gaminamos tik mokslo, eksperimentavimo, studijų ar techninio tobulinimo tikslais, nesiekiant gauti pelno arba padengti mokslo ar tobulinimo išlaidų;

60.2. prekių biržoje perkamos kotiruojamos prekės;

60.3. perkami muziejų eksponatai, archyvų ir bibliotekų dokumentai, prenumeruojami laikraščiai ir žurnalai;

60.4. ypač palankiomis sąlygomis perkama iš bankrutuojančių, likviduojamų ar restruktūrizuojamų ūkio subjektų;

60.5. prekės perkamos iš valstybės rezervo.

61. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos paslaugos, kai:

61.1. perkamos licencijos naudotis bibliotekų dokumentais ar duomenų (informacinėmis) bazėmis;

61.2. perkamos Darželio darbuotojų mokymo paslaugos;

61.3. perkamos literatūros, mokslo ir meno kūrinių autorių, atlikėjų ar jų kolektyvo paslaugos, taip pat mokslo, kultūros ir meno sričių projektų vertinimo ir pretendentų gauti teisės aktų nustatyta tvarka įsteigtas premijas veiklos šiose srityse vertinimo paslaugos;

61.4. perkamos ekspertų komisijų, komitetų, tarybų, kurių sudarymo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai, narių teikiamos nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos;

61.5. perkamos mokslo ir studijų institucijų veiklos išorinio vertinimo, mokslo, studijų programų, meninės veiklos, taip pat šių institucijų paraiškų, dokumentų, reikalingų leidimui vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą gauti, ekspertinio vertinimo paslaugos.

62. Neskelbiant apie pirkimą taip pat gali būti perkamos paslaugos ir darbai, kai:

62.1. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikia papildomų darbų arba paslaugų, neįrašytų į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų pirkimo sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

62.2. perkant iš esamo tiekėjo naujas paslaugas ar darbus, tokius pat, kokie buvo pirkti pagal ankstesnę pirkimo sutartį, su sąlyga, kad ankstesnioji sutartis buvo sudaryta skelbiant apie pirkimą ir, kuri skelbiant, buvo atsižvelgta į tokių papildomų pirkimų vertę, galimybė pirkti papildomai buvo nurodyta pirkimo skelbime, o visi minimi pirkimai skirti tam pačiam projektui vykdyti. Papildomų pirkimų metu sudaromų pirkimo sutarčių trukmė negali būti ilgesnė kaip 3 metai, skaičiuojant nuo pradinės pirkimo sutarties sudarymo momento.

IX. APKLAUSA

63. Visais šiose taisyklėse numatytais atvejais, kai nėra skelbiama apie supaprastintą viešąjį pirkimą, siekiant nustatyti tiekėją, su kuriuo bus sudaroma pirkimo sutartis, gali būti apklausiami potencialūs tiekėjai. Apklausa atliekama raštu arba žodžiu. Tame pačiame pirkime tiekėjai apklausiami ta pačia forma.

64. Apklausa žodžiu gali būti atliekama, jei:

64.1. numatomos sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

64.2. perkama esant ypatingoms aplinkybėms: avarijai, stichinei nelaimėi, epidemijai ir kitokiam nenugalimos jėgos poveikiui, kai dėl skubos netikslinga gauti pasiūlymus raštu.

65. Apklausa, kai pirkimą atlieka komisija, atliekama šiais etapais:

65.1. komisija raštu tiekėjų prašo pateikti pasiūlymus arba paskelbia skelbimą apie supaprastintą mažos vertės pirkimą (Sk-6 tipinė forma);

65.2. priimami ir registruojami vokai su pasiūlymais (jei naudojamas pasiūlymų pateikimo būdas vokuose), išskyrus CVP IS priemonėmis gautus elektroninius pasiūlymus, kuriuos registruoja ši sistema;

65.3. atliekama vokų (jei naudojamas pasiūlymų pateikimo būdas vokuose) su pasiūlymais atplėšimo (susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais) procedūra;

65.4. komisija priima sprendimą dėl kiekvieno dalyvio kvalifikacijos duomenų ir kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus (jei tikrinama dalyvių kvalifikacija) ir įformindama pirkimo eigą komisijos protokole ar apklausos pažymoje;

65.5. komisija priima sprendimą dėl kiekvieno neatmesto pasiūlymo atitikties pirkimo dokumentų reikalavimams;

65.6. komisija nustato pasiūlymų eilę(-es) ir laimėjusį(-ius) pasiūlymą(-us);

65.7. komisija priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį(-is);

65.8. suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) ir, kai yra tik vienas suinteresuotas dalyvis, nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodyta informacija (jei yra dalyvio pateiktas prašymas raštu), ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas;

65.9. sudaroma pirkimo sutartis.

66. Apklausa, kai pirkimą atlieka pirkimų organizatoriai, atliekama šiais etapais:

66.1. pirkimų organizatoriai atlieka tiekėjų apklausą arba paskelbia skelbimą apie supaprastintą mažos vertės pirkimą (Sk-6 tipinė forma);

66.2. nustatoma pasiūlymų eilė ir laimėjęs pasiūlymas, priimamas sprendimas sudaryti pirkimo sutartį. Pirkimų organizatoriai šiuos sprendimus įformina tiekėjų apklausos pažymoje (1 priedas), kurią patvirtina parašais. Apklausos pažyma (1 priedas) yra pavyzdinė, todėl joje gali būti pateikiama daugiau arba mažiau informacijos, taip pat joje gali būti daugiau sprendimų;

66.3. suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai supaprastinto pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) ir, kai yra tik vienas suinteresuotas dalyvis, nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) raštu pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį, pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodyta informacija (jei yra dalyvio pateiktas prašymas raštu), ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas;

66.4. sudaroma pirkimo sutartis.

67. Darželis kviečia ne mažiau kaip 3 jo pasirinktus tiekėjus pateikti pasiūlymus.

68. Kviesti vieną tiekėją pateikti pasiūlymą galima, jeigu:

68.1. dėl techninių, meninių prižasčių ar dėl objektyvių aplinkybių tik konkretus tiekėjas gali tiekti reikalingas prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus ir nėra jokios kitos priimtinos alternatyvos;

68.2. dėl įvykių, kurių Darželis negalėjo iš anksto numatyti, būtina skubiai įsigyti reikalingų prekių, paslaugų ar darbų. Aplinkybės, kuriomis grindžiama ypatinga skuba, negali priklausyti nuo Darželio;

68.3. Darželis pagal ankstesnę sutartį iš kokio nors tiekėjo pirko prekių arba paslaugų ir nustatė, kad iš jo tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir suteiktomis paslaugomis, ir jeigu ankstesnieji pirkimai buvo efektyvūs, nesikeičia prekių ar paslaugų kainos ir kitos sąlygos. Tokių papildomų pirkimų bendra vertė neturi viršyti 30 procentų pradinės sutarties vertės;

68.4. dėl aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, paaiškėja, kad reikalingi papildomi darbai arba paslaugos, kurie nebuvo įrašyti į sudarytą pirkimo sutartį, tačiau be kurių negalima užbaigti sutarties vykdymo. Tokia pirkimo sutartis gali būti sudaroma tik su tuo tiekėju, su kuriuo buvo sudaryta pradinė pirkimo sutartis, o jos ir visų kitų papildomai sudarytų sutarčių kaina neturi viršyti 30 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės;

68.5. prenumeruojami laikraščiai, dienraščiai, periodiniai leidiniai ir žurnalai;

68.6. perkamos svečių maitinimo paslaugos, viešbučių ir restoranų paslaugos užsienyje;

68.7. perkami meno kūriniai, dovanos ir suvenyrai;

68.8. numatomos sudaryti sutarties vertė yra mažesnė kaip 6 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

68.9. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje yra pasiskelbė mažiau negu 3 Viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nurodyti tiekėjai, kurie gamina perkamas prekes, teikia perkamas paslaugas ar atlieka perkamus darbus.

69. Apklaustos pasiūlymų pateikimo terminas neturi pažeisti protingumo principų.

70. Nepažeisdami viešųjų pirkimų principų komisija ir pirkimų organizatoriai turi teisę derėtis su dalyviais dėl pasiūlymų kainos, siūlomų prekių, paslaugų ar darbų charakteristikų ir visų kitų pasiūlymų sąlygų. Darželis pirkimo dokumentuose nurodo, ar bus deramasi arba kokiais atvejais bus deramasi, ir derėjimosi tvarką. Derybos turi būti protokoluojamos, išskyrus atvejus, kai apklausa atliekama žodžiu. Derybų protokolą pasirašo komisijos pirmininkas arba pirkimų organizatorius ir dalyvio, su kuriuo buvo derėtasi, įgaliotas atstovas.

X. PIRKIMO SUTARTIS

71. Darželis pasirašyti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Tiekėjas pasirašyti pirkimo sutarties kviečiamas raštu (išskyrus atvejus, kai apklausa vykdoma žodžiu). Kvietime pasirašyti pirkimo sutartį, nurodomas laikas, iki kada jis turi pasirašyti pirkimo sutartį.

72. Pirkimo sutarties sudarymo ir jos turinio reikalavimus nustato Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnis. Atlikdama mažos vertės pirkimus Darželis neprivalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 1, 2, 3 ir 6 dalių reikalavimais.

73. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslai ir, kai dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų pakeitimų, yra gautas VPT sutikimas. VPT sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė nei 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

74. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau, negu pasibaigė atidėjimo terminas. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai:

74.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų;

74.2. pirkimo sutartis sudaroma dinaminės pirkimo sistemos pagrindu;

74.3. atliekamas supaprastintas pirkimas, o pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

74.4. kai pirkimo sutartis sudaroma atliekant mažos vertės pirkimą.

75. Tais atvejais, kai pirkimo sutartis sudaroma raštu, o tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta pasirašyti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją pasirašyti, tai Darželis siūlo pasirašyti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio pasirašyti pirkimo sutartį. Atsisakymu pasirašyti pirkimo sutartį taip pat laikomas bet kuris iš šių atvejų:

75.1. tiekėjas nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo;

75.2. tiekėjas nepasirašo pirkimo sutarties iki Darželio nurodyto laiko;

75.3. tiekėjas atsisako pasirašyti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;

75.4. ūkio subjektų grupė, kurios pasiūlymas pripažintas geriausiu, neįgijo Darželio reikalaujamos teisinės formos;

76. Darželiui gavus tiekėjo pretenziją, pirkimo, dėl kurio gauta ši pretenzija, procedūra nuo jos gavimo momento, be atskiro, pirkimų komisijos ar pirkimų organizatoriaus sprendimo sustoja. Darželis negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

77. Darželis gavęs tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Viešųjų pirkimų įstatymo 94¹ straipsnio 2 dalyje, 95¹ straipsnio 3 dalies 3 punkte ir 95¹ straipsnio 4 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol Darželis negavo teismo pranešimo apie:

77.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

77.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

77.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

78. Pirkimo sutartis gali būti sudaroma žodžiu, kai atliekami supaprastinti pirkimai, kurių sutarties vertė yra mažesnė kaip 5 tūkst. eurų (be pridėtinės vertės mokesčio).

79. Pirkimo sutartis vykdoma ir nutraukiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

XVI. PIRKIMO DOKUMENTAVIMAS IR ATASKAITŲ PATEIKIMAS

80. Kiekvieną atliktą supaprastintą ar mažos vertės pirkimą pirkimo organizatorius arba komisija registruoja supaprastintų pirkimų žurnale (toliau vadinama – Žurnalas). Žurnale turi būti šie rekvizitai: pirkimo pavadinimas, prekių, paslaugų ar darbų kodai pagal BVPŽ, pirkimo sutarties numeris ir sudarymo data bei pirkimo sutarties trukmė (pildoma, kai sudaryta pirkimo sutartis), laimėjusio tiekėjo pavadinimas (pildoma, kai sudaryta pirkimo sutartis), Viešųjų pirkimų įstatymo straipsnis, dalis, punktas, kuriuo vadovaujantis atliktas supaprastintas pirkimas, šių Taisyklių punktas, kuriuo vadovaujantis Darželis pasiūlymą pateikti kreipėsi į vieną tiekėją (pildoma, kai pasiūlymą pateikti kreipiamasi į vieną tiekėją), priežastys, kodėl nesudaryta pirkimo sutartis (pildoma, kai nesudaryta pirkimo sutartis).

81. Kai pirkimą vykdo komisija, kiekvienas jos sprendimas protokoluojamas arba nurodomas tiekėjų apklausos pažymoje. Kai pirkimą vykdo pirkimo organizatorius, pildoma tiekėjų apklausos pažyma.

82. Pirkimo sutartys, paraiškos, pasiūlymai, pirkimo dokumentai, paraiškų ir pasiūlymų nagrinėjimo bei vertinimo dokumentai, kiti su pirkimu susiję dokumentai, nepaisant jų pateikimo būdo, formos ir laikmenos saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

XVII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

83. Pirkimo metu kylančius ginčus reglamentuoja Viešųjų pirkimų įstatymo V skyrius. Motyvuotą sprendimą dėl pretenzijos priima komisija arba pirkimų organizatoriai priklausomai nuo to, kas atlieka konkretaus supaprastinto pirkimo procedūras.

84. Darželis, gavęs VPT pranešimą, kad Europos Bendrijų Komisija nustatė rimtą Europos Bendrijos teisės nuostatų pažeidimą, privalo nedelsdama visą su pirkimu susijusią informaciją pateikti VPT.

85. Darželis, komisija, jos nariai, pirkimų organizatoriai, ekspertai negali tretiesiems asmenims atskleisti Darželiui pateiktos tiekėjo informacijos, kurios konfidencialumą nurodė tiekėjas. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu Darželis turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

86. Susipažinti su informacija, susijusia su pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, gali tikėtai komisijos nariai, pirkimų organizatoriai ir ekspertai, VPT atstovai, Darželio direktorius, jo įgalioti asmenys, kiti asmenys ir institucijos, turinčios tokią teisę pagal Lietuvos

Respublikos įstatymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įgalioti Europos Sąjungos ar atskirų valstybių finansinę paramą administruojantys viešieji juridiniai asmenys.

87. Darželio vadovai, komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, komisijos nariai, pirkimų organizatoriai ir ekspertai, pažeidę šias taisykles, atsako įstatymų nustatyta tvarka.

88. Vykdamas šių taisyklių nuostatas, tais atvejais, kai yra pateikiamos nuorodos į kitus teisės aktus, privaloma vadovautis aktualia teisės akto redakcija.

TIEKĖJŲ APKLAUSOS PAŽYMA Nr.

Pirkimo objekto pavadinimas ir trumpas aprašymas:

Pirkimo būdas: mažos vertės pirkimas apklausos būdu.

**Pirkimų
organizatorius:**

.....
(vardas, pavardė)

Komisija:

.....
(vardas, pavardė)

Tiekėjai apklausti: **žodžiu/raštu** Vertinimo kriterijus: **mažiausia kaina/ekonominis naudingumas**

Apklausti tiekėjai:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Adresas, telefonas, faksas ir pan.	Pasiūlymą pateikusio asmens pareigos, vardas, pavardė
1.			
2.			
3.			

Tiekėjų pasiūlymai:

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Pasiūlymo data	Pasiūlymo charakteristikos (nurodyti konkrečias charakteristikas)	
			Kaina Eur, be PVM	Kaina Eur, su PVM
1.				
2.				
3.				

**Tinkamiausiu pripažintas
tiekėjas:**

.....
(pasiūlymo numeris 1)

.....
(tiekėjo pavadinimas ir pasiūlymo numeris)

Jeigu įvertinti mažiau nei 3 tiekėjų pasiūlymai, to priežastys:

.....

Pažymą parengė/ pasirašo (pirkimų organizatorius, komisijos pirmininkas):

(pareigos)

(vardas,
pavardė)

(parašas, data)

(Jeigu pirkimą vykdo komisija pasirašo ir komisijos nariai).

SPRENDIMĄ TVIRTINU:

(pareigos)

(vardas,
pavardė)

(parašas, data)